

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY
Szkoły Podstawowej nr 24
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 14
we Wrocławiu
w roku szkolnym 2021/2022

I. DANE DZIECKA

| | |
|--|--|
| Nazwisko dziecka | |
| Imię dziecka | |
| Klasa, do której dziecko będzie uczęszczać | |
| Data urodzenia | |
| Adres zamieszkania | |

II. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA

| Informacje | Matka/opiekun prawny | Ojciec/opiekun prawny |
|-----------------|----------------------|-----------------------|
| Imię i nazwisko | | |
| Telefon | | |

Placówka ma prawo zweryfikować tożsamość osoby odbierającej dziecko poprzez wgląd do dowodu osobistego

III. INNE INFORMACJE O DZIECKU

| | |
|--|--|
| Stałe choroby, alergie, problemy rozwojowo-zdrowotne | |
| Inne uwagi rodzica/opiekuna prawnego (np. sytuacja prawna dziecka) | |

W przypadku braku poinformowania szkoły o istotnych czynnikach mających wpływ na prawidłowość realizacji procesu opiekuńczo-wychowawczego, np. o przewlekłych chorobach wymagających zapewnienia dziecku szczególnej opieki, rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za nieprzekazanie nauczycielom świetlicy niezbędnych informacji.

IV. OPUSZCZANIE ŚWIETLICY SZKOLNEJ PRZEZ DZIECKO

- Jeśli dziecko będzie wychodzić ze świetlicy do domu samodzielnie (pod warunkiem, że ukończyło 7. rok życia), proszę dołączyć do Karty zgłoszenia:
– załącznik nr I*
- Jeśli dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez osoby upoważnione przez rodziców/opiekunów prawnych, proszę dołączyć do Karty zgłoszenia listę takich osób (załącznik nr II do Karty zgłoszenia*) wraz z klauzulami zgody, tj. *Informacjami o przetwarzaniu danych w związku ze złożonym oświadczeniem o odbiorze dziecka ze świetlicy*. Liczba osób upoważnionych musi odpowiadać liczbie załączonych klauzul.

W przypadku braku możliwości skontaktowania się z rodzicem w sytuacji nagłej (np. w razie choroby dziecka lub spóźnienia się rodzica/opiekuna prawnego) wyznaczam do kontaktu następującą osobę spośród osób wymienionych w załączniku nr II*:

| Nazwisko i imię | Tel. |
|-----------------|------|
| | |
| | |

- Jeśli dziecko będzie wychodziło ze świetlicy na zajęcia dodatkowe organizowane przez firmę zewnętrzną, proszę dołączyć do Karty zgłoszenia zgodę na takie wyjście (załącznik nr III*).

Ze względu na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa dziecko będzie mogło opuścić świetlicę i wziąć udział w zajęciach dodatkowych:

- tylko pod warunkiem wcześniejszego dostarczenia przez rodzica/opiekuna prawnego pisemnej zgody na takie wyjście (załącznik nr III*),
- tylko pod opieką osoby prowadzącej te zajęcia.

V. ZOBOWIĄZANIA I OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że podane przeze mnie w niniejszej karcie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zobowiązuję się do informowania o wszelkich zmianach danych zawartych w karcie i ich pisemnego uaktualniania.
3. Ponoszę odpowiedzialność za wartościowe rzeczy które dziecko przynosi do szkoły, a nie są wykorzystywane do zajęć świetlicowych.

4. Komisja kwalifikująca dzieci do świetlicy może pozostawić bez rozpatrzenia karty zgłoszenia niekompletne lub złożone po terminie.
5. Zobowiązuję się do współpracy z nauczycielami świetlicy w celu zapewnienia dziecku właściwych warunków pobytu w świetlicy.
6. **Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem świetlicy** i zobowiązuję się go przestrzegać, w tym zobowiązuję się do punktualnego odbierania mojego dziecka ze świetlicy, tj. do godz. 17.00.
7. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14, ul. Częstochowska 42, 54-031 Wrocław. Kontakt do naszego inspektora danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań. Dane podane przez Ciebie na formularzu będą przetwarzane w celu procedowania wniosku (na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO). Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w biurze podawczym oraz na stronie: <http://szkola.sp.24.wroclaw.pl/>.

.....
data i **czytelny** podpis matki/opiekuna prawnego

.....
data i **czytelny** podpis ojca/opiekuna prawnego

- * Wszystkie załączniki (zgody/upoważnienia) dostępne są:
- w formie elektronicznej na stronie szkoły,
 - w formie papierowej u wychowawców świetlicy.

ZAŁĄCZNIK nr I

Zgoda na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy szkolnej do domu
 (pod warunkiem, że ukończyło 7. rok życia)

Wyrażam zgodę na samodzielne wyjście ze świetlicy szkolnej do domu syna/córki*:

Imię i nazwisko:.....klasa:

| | | | | | |
|--------------|--------------|--------|-------|----------|--------|
| Dni tygodnia | poniedziałek | wtorek | środa | czwartek | piątek |
| Godzina | | | | | |

**Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo
 dziecka po opuszczeniu świetlicy i w drodze ze szkoły do domu.**

Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (art. 43 ust.1)

Wrocław, dnia.....

.....
 (czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
 (czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR II

**Lista osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej w Szkole
Podstawowej nr 24**

| <p align="center">Nazwisko i imię osoby Upoważnionej</p> <p align="center">Placówka ma prawo zweryfikować tożsamość osoby odbierającej dziecko poprzez wgląd do dowodu osobistego</p> | <p align="center">Telefon kontaktowy</p> |
|--|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Administratorem Twoich danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny we Wrocławiu, ul. ul. Częstochowska 42, 54-031 Wrocław. Dane przetwarzane będą na podstawie interesu publicznego (art. 6 ust. 1 lit e RODO). Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting sp. z o.o., ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych związanych z upoważnieniem Ciebie przez rodziców do odbioru ich dziecka z placówki znajdziesz na stronie <http://szkola.sp24.wroclaw.pl/rodo> lub w biurze podawczym placówki.

Oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru ze świetlicy przez wskazane wyżej osoby.

Wrocław, dnia.....

.....

(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....

(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA

Oświadczam, iż otrzymałam/łem informację, iż:

1. W związku z tym że, upoważniono mnie do odbioru dziecka:
2. _____ ze świetlicy szkolnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 14 we Wrocławiu.
3. Administratorem moich danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14, ul. Częstochowska 42, 54-031 Wrocław. Kontakt do inspektora ochrony danych Administratora to: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting ul. Wyłom 16, 61-671Poznań Dane osobowe przetwarzane są na podstawie realizowanego przez Administratora interesu publicznego jakim jest zachowanie bezpieczeństwa podopiecznych (art. 6 ust. 1 lit e RODO) w celu umożliwienia Ci odebrania dziecka ze świetlicy. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w biurze podawczym oraz na <http://szkola.sp24.wroclaw.pl/rodo/>.
4. Pracownik świetlicy ma prawo zweryfikować moją tożsamość poprzez wgląd do dowodu osobistego.

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

ZAŁĄCZNIK NR III
UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA w roku szkolnym
na zajęcia dodatkowe organizowane przez firmy zewnętrzne na terenie szkoły
i poza szkołą.

Do odbioru dzieckaze świetlicy w SP 24 we Wrocławiu
nazwisko i imię dziecka, klasa

na zajęcia dodatkowe
nazwa zajęć

prowadzone przez.....
nazwa organizatora zajęć

upoważniamy następujące osoby prowadzące zajęcia:

1.
imię i nazwisko

2.
imię i nazwisko

3.
imię i nazwisko

- Osoba/y upoważnione odbierają dziecko osobiście od nauczyciela grupy świetlicowej.
- Po zakończonych zajęciach, osoba/y prowadzące zajęcia dodatkowe są zobowiązane do przyprowadzenia dziecka do odpowiedniej grupy świetlicowej i powierzenie bezpośredniej opiece nauczyciela grupy świetlicowej.
- Odpowiedzialność za dziecko przebywające na zajęciach organizowanych przez firmę zewnętrzną od chwili jego odebrania ze świetlicy szkolnej do chwili powierzenia nauczycielowi świetlicy szkolnej ponosi osoba prowadząca te zajęcia.

Wrocław, dnia

.....
(czytelny podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna)

OŚWIADCZENIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA

Oświadczam, iż otrzymałam/łem informację, iż:

5. W związku z prowadzeniem zajęć dodatkowych upoważniono mnie do odbioru dziecka: _____ ze świetlicy szkolnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 14 we Wrocławiu.
6. Administratorem moich danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14, ul. Częstochowska 42, 54-031 Wrocław. Kontakt do inspektora ochrony danych Administratora to: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting ul. Wyłom 16, 61-671Poznań Dane osobowe przetwarzane są na podstawie realizowanego przez Administratora interesu publicznego jakim jest zachowanie bezpieczeństwa podopiecznych (art. 6 ust. 1 lit e RODO) w celu umożliwienia Ci odebrania dziecka ze świetlicy. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w biurze podawczym oraz na <http://szkola.sp24.wroclaw.pl/rodo/>.
7. Pracownik świetlicy ma prawo zweryfikować moją tożsamość poprzez wgląd do dowodu osobistego.

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

**Zgoda na umieszczenie zdjęć prac dziecka na stronie internetowej
Szkoły Podstawowej nr 24
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 14 we Wrocławiu**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie zdjęć prac mojego dziecka

.....
imię i nazwisko dziecka

na stronie internetowej szkoły. Przekazane dane osobowe będą wykorzystywane w celu zaprezentowania prac dziecka.

Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Państwa jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 we Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: iodo@sp24.wroclaw.pl. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://szkola.sp24.wroclaw.pl/rodo/>.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwia umieszczenie zdjęć prac na stronie internetowej szkoły. Każdy rodzic/opiekun prawny posiada prawo wglądu do przekazanych danych osobowych oraz do ich poprawiania, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Podpisanie zgody jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem jej treści oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 we Wrocławiu.

Wyrażam zgodę

.....
czytelny podpis rodzica
lub opiekuna prawnego dziecka

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

(JEDNORAZOWE)

Upoważniam

Imię i nazwisko osoby upoważnionej.....

do odbioru mojego dziecka:

.....

(imię i nazwisko dziecka)

Uczęszczającego do Szkoły Podstawowej nr 24 we Wrocławiu, ul. Częstochowska 42, 54-031 Wrocław

Upoważnienie ważne jest od do

Oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru ze świetlicy szkolnej przez wyżej wskazana osobę.

Wrocław, dnia.....

.....

(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....

(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE OSÓBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU DZIECKA

W związku z upoważnieniem mnie do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej zostałam/łem poinformowana/ny, iż Administratorem moich danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 we Wrocławiu. Kontakt do inspektora ochrony danych Administratora to: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting ul. Wyłom 16, 61-671Poznań. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie realizowanego przez Administratora zadania w interesie publicznym jakim jest zachowanie bezpieczeństwa podopiecznych (art. 6 ust. 1 lit e RODO) w celu umożliwienia odebrania dziecka ze świetlicy. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w biurze podawczym oraz na <http://szkola.sp24.wroclaw.pl/rodo/>.

Otrzymałam/łem informację, iż pracownik świetlicy ma prawo zweryfikować moją tożsamość poprzez wgląd do dowodu osobistego

Wrocław, dnia.....

.....

(podpis osoby upoważnionej)